РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

УСТЬ-УДИНСКИЙ РАЙОН

 ИГЖЕЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «04» мая 2017 г. № 39

с. Игжей

Об утверждении перечня персональных данных,

обрабатываемых в администрации Игжейского сельского поселения в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных услуг или государственных услуг, предоставляемых администрацией Игжейского сельского поселения при осуществлении муниципальных функций и полномочий, предусмотренных Федеральными законами

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152 ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень персональных данных, обрабатываемых в администрации Игжейского сельского поселения в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных услуг или государственных услуг, предоставляемых администрацией Игжейского сельского поселения при осуществлении муниципальных функций и полномочий, предусмотренных Федеральными законами (приложение №1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном издании «Вестник Игжея», разместить на официальном сайте Усть-Удинского РМО.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Игжейского сельского поселения И.М. Черкасова

Приложение 1

к постановлению администрации

Игжейского сельского поселения

от «04» мая 2017 года № 39

ПЕРЕЧЕНЬ

персональных данных, обрабатываемых в администрации Игжейского сельского поселения в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных услуг или государственных услуг, предоставляемых администрацией Игжейского сельского поселения при осуществлении муниципальных функций и полномочий, предусмотренных Федеральными законами

1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в администрации Игжейского сельского поселения в связи с реализацией трудовых отношений:

- фамилия, имя, отчество;

- материальный носитель, содержащий изображение субъекта персональных данных;

- место, год и дата рождения;

- пол;

- адрес регистрации;

- адрес проживания;

- гражданство;

- данные документа, удостоверяющего личность;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- данные свидетельства государственного пенсионного страхования;

- данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

- сведения о состоянии здоровья;

- сведения об отношении к воинской обязанности;

- номер банковского счета;

- сведения о наградах, достижениях (заслугах);

- сведения о наличии судимости;

- сведения об образовании;

- сведения о знании иностранного языка;

- сведения об ученой степени;

- сведения о месте работы и занимаемой должности;

- сведения о трудовой (служебной) деятельности;

- сведения о категории, квалификации и воинском звании;

- сведения о наличии допуска к государственной тайне;

- сведения о результатах аттестации;

- сведения о семейном положении;

- сведения о близких родственниках;

- данные свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния;

- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- данные свидетельства о государственной регистрации права;

- сведения о состоянии здоровья (заключения нарколога и психиатра);

- данные медицинского свидетельства о смерти;

- контактные данные (номер телефона и факса, адрес электронной почты.

2. Перечень персональных данных, обрабатываемых в администрации Игжейского сельского поселения в связи с оказанием муниципальных услуг или государственных услуг, предоставляемых администрацией Игжейского сельского поселения при осуществлении муниципальных функций и полномочий, предусмотренных Федеральными законами:

- фамилия, имя, отчество;

- дата и место рождения;

- пол;

- гражданство;

- социальное положение (служащий, пенсионер, безработный, учащийся и другие категории);

- адрес места жительства;

- данные документа, удостоверяющего личность;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- сведения о семейном положении;

- данные свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния;

- данные судебного решения об усыновлении (удочерении);

- данные судебного решения о признании членом семьи;

- сведения о признании недееспособным (дееспособным);

- сведения о льготах;

- сведения об оказываемой материальной помощи;

- данные свидетельства о государственной регистрации права собственности;

- данные свидетельства о праве на наследство;

- данные финансового лицевого счета на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

- контактные данные (номер телефона и факса, адрес электронной почты).